



Das wachsende Mittelzentrum Nauen mit rund 20.000 Einwohnern liegt am westlichen Stadtrand der Metropole Berlin. Nur 43 Kilometer vom Alexanderplatz entfernt und mit dem Auto oder dem Regionalexpress in weniger als einer Stunde erreichbar, lebt man hier in den 14 Ortsteilen idyllisch im Grünen oder in der aufstrebenden Kernstadt mit seiner liebevoll restaurierten Altstadt. Hier finden die Nauener/-innen alle öffentlichen Einrichtungen und müssen darüber hinaus auf die Annehmlichkeiten, die die Nähe zur Hauptstadt bietet, nicht verzichten. Die Region Nauen, im Landkreis Havelland gelegen, bietet darüber hinaus viel Natur und touristische Sehenswürdigkeiten, wie das Dorf Ribbeck mit seinem berühmten Birnbaum.

Die Nauener Stadtverwaltung ist eine familienfreundliche und zukunftsorientierte Arbeitgeberin mit rund 170 Beschäftigten, die täglich mit hohem Engagement dafür sorgen, dass das Leben und Arbeiten in Nauen jeden Tag ein Stückchen besser werden. Werden Sie ein Teil davon und unterstützen uns in unserem Dienst für die Gemeinschaft.

In der **Kindertageseinrichtung „Luchzwerge“** im Nauener Ortsteil Bergerdamm (Hertefeld) ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

Technische Hilfskraft

(stundenweise – unbefristet – geringfügig beschäftigt)

zu besetzen.

Was sollten Sie mitbringen?

Zur Unterstützung des Teams suchen wir eine zuverlässige, belastbare und flexible Person, die am Mittag (ca. 10:45 Uhr bis ca. 12:45 Uhr) Tätigkeiten wie die Essensvor- und Nachbereitung sowie Wäschearbeiten u. ä. übernimmt.

Wünschenswert ist ein Wohnsitz in der näheren Umgebung, um eine verlässliche und langfristige Einsatzplanung sicherzustellen.

Ihr Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen Folgendes:

- Sortieren und Kontrollieren von Lebensmitteln (insbesondere Kühlschranksware)
- Vorbereitung und Verteilung der Mittags- und Vesperversorgung
- Reinigung von Geschirr, Küchenutensilien und -geräten
- Allgemeine Reinigungsarbeiten (Räume, Schränke, Eingangsbereich)
- Wäschepflege (Waschen, Zusammenlegen, ggf. Bügeln)
- Pflege der Blumenkästen

Voraussetzung für die Einstellung ist die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses nach § 30 a Abs. 1 Nr. 2a Bundeszentralregistergesetz (BZRG), welches im Falle einer Einstellung nachgereicht werden kann. Darüber hinaus wird ein Nachweis über den bestehenden aktuellen Impfschutz gewünscht.

Bei der Beschäftigung handelt es sich um eine geringfügige Beschäftigung.

Ihre aussagefähige Bewerbung (tabellarischen Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen, ...) senden Sie bitte unter Angabe des

Stichwortes **Hilfskraft Kita Bergerdamm** bis zum **22.03.2026** an:

**Stadt Nauen
Personalamt
Rathausplatz 1
14641 Nauen**

oder an

bewerbungen@nauen.de

(Bewerbungen per E-Mail sind durchaus erwünscht)

Bewerbungen per E-Mail sind möglichst in einem PDF-Dokument zusammen zu fassen.

Bei einer Bewerbung auf dem Postweg beachten sie bitte, dass Kopien Ihrer Unterlagen genügen, da wir Ihnen diese nicht zurücksenden. Diese werden nach Abschluss des Verfahrens datenschutzkonform vernichtet.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter folgendem Link entnehmen: [ds-gvo-bewerber.pdf \(nauen.de\)](#).

Kosten, die mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Für weitere Auskünfte zur Tätigkeit steht Ihnen die Teamleiterin Kita, Frau Schulze (Tel. 03321/408-312), gern zur Verfügung. Auskünfte das Bewerbungsverfahren betreffend erhalten Sie über Herrn Plato (Tel. 03321/408-252).