

Stadt Nauen / Kulturbüro  
im Richart-Hof  
Gartenstraße 27  
14641 Nauen



## Antrag auf Gewährung einer Förderung gemäß Richtlinie der Stadt Nauen über die Förderung von Projekten der Kulturarbeit

### 1. Antragsteller

|                    |  |
|--------------------|--|
| Name / Bezeichnung |  |
| Rechtsform         |  |
| Anschrift          | <i>Straße/PLZ/Ort</i>                    |
| E-Mail / Website   |  |
| Auskunft erteilt   | <i>Name/Tel. (Durchwahl)</i>             |
| Bankverbindung     | IBAN:<br><br>Bezeichnung Kreditinstitut: |

### 2. Maßnahme

|   |  |
|---|--|
| Bezeichnung des Projekts                |  |
| Projektzeitraum / Durchführungszeitraum |  |

**Die Projektbeschreibung mit einer detaillierten Kostenübersicht ist dem Antrag beizufügen!**

### 3. Gesamtkosten

|  |  |
|--|--|
| Gesamtkosten   |  |
| davon Eigenanteil                                    |  |
| davon Leistungen Dritter                             |  |
| Beantragte/bewilligte sonstige öffentliche Förderung |  |
| Beantragte Zuwendung nach o.g. Richtlinie            |  |

#### 4. Anlagen

Dem Antrag sind folgende Anlagen beizufügen (Checkliste):

- Projektbeschreibung
- Detaillierte Kostenübersicht
- Bei gemeinnützigen Vereinen:  Aktueller Freistellungsbescheid
- Bei Initiativen / Privatpersonen /  
Nicht gemeinnützigen Vereinen:  Identifikationsnachweis
- Bei GmbH / gGmbH:  Eintrag ins Handelsregister

#### 5. Erklärung

Der Antragsteller erklärt, dass

mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und vor Gewährung der Förderung ohne vorherige Zustimmung der Stadt Nauen nicht begonnen wird

sowie

die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

-----  
*Datum / Rechtsverbindliche Unterschrift*